



Frederikshavn den 30. marts 2017

Evaluerings- og opfølgingsplan på Privatskolen i Frederikshavn

Læsevejledning

Privatskolens evaluerings- og opfølgingsplan er opdelt i 2 afsnit:

Et permanent, hvor skolen beskriver formål, lovgivning, underretning af elever og forældre samt løbende evaluering (punkterne 1., 2., 2.1. og 2.2.).

Et dynamisk, der drejer sig om evaluering af skolens samlede undervisning (punkt 2.3.), hvor vi hvert skoleår udpeger konkrete evalueringstemaer og beskriver eventuelle opfølgingsplaner. Beskrivelsen indledes med det seneste skoleår og slutter med skoleåret 2014/2015.

1. Formål med evaluering

På Privatskolen i Frederikshavn evaluerer vi af flere grunde:

- Lovgivningen stiller krav, hvor vi er forpligtet på at give Undervisningsministeriet svar på en række spørgsmål.
- Vi evaluerer for at blive klogere på egen praksis. Det ligger os på sinde, at vores elever oplever, at de udfordres fagligt, personligt og socialt i forhold til deres zone for nærmeste udvikling.
- Desuden er vi optaget af at kunne formidle og drøfte mål, proces, resultater og opfølgning med såvel elever som deres forældre, således af forældrene er trygge og bevidste om, at vi som skole lever op til lovgivningen samt støtter og udvikler deres barn bedst muligt.

2. Lovgivningsmæssige krav

Bekendtgørelse af lov om friskoler og private grundskoler m.v. fordrer

"... at vi ... giver undervisning ..., som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Skolerne skal efter deres formål og i hele deres virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene."

På Privatskolen i Frederikshavn henholder vi os til **Fælles Mål**, der både indeholder **kompetencemål, færdigheds- og vidensmål**. På målniveau **står vi således mål med**, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Det betyder,

- At vi som led i undervisningen løbende foretager evaluering af elevernes udbytte og regelmæssigt underretter eleverne og forældrene om vores syn på elevernes udbytte af skolegangen.
- At evalueringen danner grundlag for, at undervisningen tilrettelægges, så den svarer til den enkelte elevs behov og forudsætninger med det formål, at eleven så vidt muligt tilegner sig de kundskaber og færdigheder, der følger af de fastsatte slutmål.
- At vi som skole regelmæssigt foretager en evaluering af skolens samlede undervisning og udarbejder en plan for opfølgning på evalueringen.

I de følgende tre afsnit (2.1., 2.2. og 2.3.) beskriver vi, hvordan vi tager hånd om disse lovgivningsmæssige krav.

2.1. Underretning af elever og forældre

Lærere og pædagoger forbereder skole-hjem-samtalerne, hvor målet er at vinkle barnet 360 grader. Der gennemføres to skole-hjem-samtaler om året for hver elev.

Samtalernes indhold kan have baggrund i flere indgange til elevens vilkår, kompetencer og muligheder. Eksempelvis kan det være samtaler med det enkelte barn, læseudvikling, Nationale Test, terminsprøver, CHIPS (test, der viser et barns udviklingsstadium til at løse kognitive problemstillinger), vurderinger fra skolens Kompetencecenter, tilbagemeldinger på skriftlige og mundtlige opgaver samt personlige, sociale og faglige mål. Øvrige forhold, der kan komme på dagsordenen, kan være faglige vaner og uvaner, succeser, kammeratskab, møder eller kommende møder med PPA, trivsel, uddannelsesønsker og -planer.

2.2. Løbende evaluering

I den løbende evaluering bruger vi primært samtalen som evalueringsredskab. Samtalen finder blandt andet sted i undervisningslektioner; før og efter frikvarterer; med forældre i formelle og uformelle fora og i bestyrelsen.

Vi bruger vores evalueringsresultater til at forbedre elevernes faglige udvikling, deres undervisningsmiljø, og til at udvikle det pædagogiske miljø. Resultaterne drøftes løbende i formelle fora som Fagligt Forum med lærerne, MIO-møder, Forældrerådsmøder og Bestyrelsesmøder.

Skolens tilsynsførende kommer på skolen i løbet af skoleåret, hvor hun har samtaler med ansatte og ledelse og overværer vores undervisning efter en nærmere koordineret plan. Vores tilsynsførende rapportering kan læses på skolens hjemmeside.

2.3. Evaluering af skolens samlede undervisning

Som privatskole er vi i henhold til Lov om friskoler og private grundskoler m.v. forpligtet på at evaluere den samlede undervisning. I en kompleks skolekultur kan alt ikke evalueres på en gang. Derfor er det nødvendigt at udvælge fokuspunkter for hvert skoleår, der får en særlig opmærksomhed.

2.3.1. Evalueringsplan for skoleåret 2017/2018

Udarbejdelse af "Strategiplan 2020 for Privatskolen"

Skolen vil udarbejde en strategi, der strækker frem mod 2020.

Som baggrund for dette arbejde vil vi gøre to ting. For det første vil vi tage afsæt i en analyse af vores elev- og forældregruppe, hvor vi undersøger ressourcer, udfordringer og kommer med forslag til handlemuligheder med det mål for øje at kvalificere vores samarbejde mellem skole og hjem mest muligt. For det andet vil vi tage udgangspunkt i vores mission, vision og værdigrundlag.

Alle faggrupper, elevrådet og eleverne fra 6.-10. klasse vil blive inddraget i strategiarbejdet.

Udkastet til "Strategiplan 2020 for Privatskolen" vil blive præsenteret, drøftet og besluttet af skolens bestyrelse i efteråret 2017. **Der er ikke beskrevet yderligere ift. opfølgingsplan.**

Trivselsundersøgelse blandt elever og ansatte

Vi vil gennemføre årlige tilbagevendende digitale trivselsundersøgelser blandt elever og ansatte. Målet er, at vi skal kunne følge udviklingen blandt ansatte og elevers vurdering af trivslen på Privatskolen.

Der er ikke beskrevet yderligere ift. opfølgingsplan.

2.3.2. Evalueringsplan for skoleåret 2016/2017

I perioden 5/12 – 25/1 2017 gennemførte vi en spørgeskemaundersøgelse blandt skolens forældre og eleverne fra 6. til 10. klasse.

Undersøgelsens formål var:

- at få en vurdering af elevernes og forældrenes tilfredshed og eventuelle fremtidige ønsker med skoleboden.
- at få idéer til at højne den sundhedsfaglige profil på Privatskolen og gerne med muligheder for eksempelvis frisk salat, hjemmebagt brød og en hjemmelavet varm ret.

Hovedkonklusioner fra spørgeskemaundersøgelsen.

- Flertallet af eleverne, som køber i skoleboden, handler der én gang om ugen.
- Flertallet af eleverne køber for 20-30 kr., den næststørste gruppe køber for 10 -20 kr.
- Der er mange produkter i boden, og mange af dem sælges der alt for lidt af.
- Der er en fin sammenhæng mellem pris og kvalitet.
- Længere åbningstid ønskes – evt. en automat.
- De varme varer (pølsehorn og pizzasnegle) er ikke friske/lune. Har vi ressourcer (personale, tid, pris og ovne til dette?)
- En varm ret til 20-25 kr. er interessant for nogle, men man ønsker ikke at binde sig via en tilmelding (Hvilke retter, hvor ofte? Hvordan skal retterne distribueres til os og ud til eleverne?)
- Der er ofte udsolgte varer – fast boddag og begrænset udvalg/dagens ret.

Ledelsens anbefalinger.

- Skoleboden er et supplement til elevernes madpakker.
- Vi bevarer skoleboden i de nuværende lokaler.
- Vi indkøber en industriovn, så vi selv kan opvarme pølsehorn, pizzasnegle og andre halvfabrikata.
- Vi minimerer sortimentet, så der undgås unødigt madspild.

- Skolens pedel sørger for at boden bliver tilmeldt hos Fødevarestyrelsen.
- Leje af en automat til juice, frugt, myslibarer mm. sættes på standby.
- Skolen ønsker muligheden for at lave en ordning, hvor personalet kan binde sig til at købe en daglig salat med f.eks. feta og tun.

Opfølgingsplan: På bestyrelsesmødet den 16. marts 2017 besluttede bestyrelsen, at den ønsker et konkret forslag med priser på ovenstående anbefalinger.

2.3.3. Evalueringsplan for skoleåret 2015/2016

Indsats 1: Boglig, faglig skole - fagligt, didaktisk og pædagogisk

Privatskolen i Frederikshavn er en boglig, faglig skole, hvilket er fremhævet centralt i vores profil. Vi vil derfor forholde os til vores forståelse af, hvad det i praksis betyder for os, og hvordan vi formidler vores forståelse af faglighed.

Gennem pædagogiske processer og dialog er vi i lærergruppen nået frem til, at vi ønsker:

”At levere en faglig, kreativ og dynamisk undervisning, der har følgende 7 kriterier i skolens faglighedsforståelse:

1. *Der er høje forventninger til den enkelte elev med krav om respekt, ansvarlighed og engagement.*
2. *Læringsmiljøet er trygt og positivt og med tydelig ro og disciplin i timerne.*
3. *Der arbejdes med mål for elevernes læring.*
4. *Lærerne giver og modtager feedback i en anerkendende dialog.*
5. *Undervisningen er struktureret, varieret og velforberedt.*
6. *Eleverne inddrages i undervisningen og er medskabere af skolens kultur og traditioner*
7. *Forældrene indgår i et tæt og forpligtende samarbejde med en klar forventning om, at læreren er den ansvarlige og ledende i klasserummet.”*

Opfølgningen på beskrivelsen vil foregå i hverdagen, som pejlemærker mellem skole og hjem samt i undervisningen.

Indsats 2: Arbejdspladsvurdering med trivsels- og tilfredshedsmåling

Vi har gennemført en arbejdspladsvurdering (APV) med en trivsel- og tilfredshedsmåling. Begge målinger skal gennemføres hver tredje år.

Målet med APV'en er at sikre, at sikkerheds- og sundhedsarbejdet på skolen fortsat har vores fokus og løbende udvikles og forbedres. Desuden ønsker vi med trivsel- og tilfredshedsmålingen at sikre engagerede og motiverede medarbejdere som led i at skabe en effektiv organisation.

APV'en med trivsel- og tilfredshedsmålingen indeholdte:

- Identifikation og kortlægning
- Beskrivelse og vurdering
- Inddragelse af sygefravær
- Prioritering og handleplan
- Opfølgning på handleplan

Den samlede vurdering og opfølgingsplan sluttede i maj 2016 med følgende konklusion:

”Vi har på Privatskolen i foråret 2016 gennemført Arbejdspladsvurdering (APV) for alle personalegrupper. Det fysiske arbejdsmiljø er blevet kortlagt gennem dialogmøde-undersøgelse,

og besvarelsene herfra har dannet grundlag for en tids- og handleplan, der gennemføres i prioriteret rækkefølge og hurtigst muligt.

Det psykiske arbejdsmiljø er blevet kortlagt gennem spørgeskemaundersøgelse, hvor medarbejderne har svaret individuelt. Besvarelsene har været genstand for en vurderings- og afklaringsfase, inden der endeligt er udformet en tids- og handleplan for området. Kortlægningen bruges fremadrettet i arbejdet med at optimere det psykiske arbejdsmiljø på skolen.”

Opfølgingsplanen er beskrevet i en intern tids- og handleplan.

2.3.4. Evalueringsplan for skoleåret 2014/2015

Indsats 1: Hvem er vi, hvad er vores opgave, hvad bygger vi på og hvor vil vi hen?

I forbindelse med skift af skoleleder i maj 2014 har vi i skoleåret 2014/2015 gennemført en proces, hvor skolens PROFIL, MISSION, VÆRDIGRUNDLAG OG VISION, er blevet drøftet og beskrevet blandt ansatte, ledelse og bestyrelse.

Opfølgningen på beskrivelsen vil foregå i hverdagen, som pejlemærker i administration og undervisning.

Indsats 2: Undervisningsmiljøvurdering

Desuden har vi igangsat den lovpligtige Undervisningsmiljøvurdering af elevernes fysiske, psykiske og æstetiske miljø. Vurderingen indeholdt følgende fire faser:

- Fase 1: Kortlægning af undervisningsmiljøet
- Fase 2: Beskrivelse og vurdering af resultaterne fra kortlægningen
- Fase 3: En handlingsplan til forbedring af undervisningsmiljøet
- Fase 4: Retningslinjer for opfølgning på handlingsplanen.

Den samlede vurdering og opfølgingsplan blev afsluttet i juni 2015 og lagt på skolens hjemmeside.